



PLANIFICACIÓN DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALIDAD - 2024

PLANIFICACIÓN DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALIDAD - 2024

ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Esteban Morales Analista de Planificación	Adriana Montenegro Directora de Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Helen Pazmiño Vicerrectora Académica
26 de febrero de 2024	28 de febrero de 2024	29 de febrero de 2024
		

Contenido

1.	DATOS INICIALES DE LA PLANIFICACIÓN	4
2.	DIAGNÓSTICO Y PROBLEMAS	4
2.1.	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL Y DIAGNÓSTICO DEL PROBLEMA	4
2.2.	IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO	4
3.	ARTICULACIÓN CON LA PLANIFICACIÓN	4
3.1.	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	4
3.2.	CONTRIBUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN AL PEDI Y POA	5
4.	MARCO LÓGICO	5
4.1.	OBJETIVOS DE LA PLANIFICACIÓN	5
5.	ANÁLISIS INTEGRAL	5
5.1.	FINALIDAD	5
5.2.	ALCANCE	5
5.3.	PRODUCTO O SERVICIO	5
5.4.	TIEMPO	5
5.5.	ESPACIO	6
5.6.	RECURSOS	6
5.7.	RESTRICCIONES Y RIESGOS	6
5.8.	FINANCIAMIENTO Y PRESUPUESTO	6
5.9.	RESULTADOS ESPERADOS	6
6.	ESTRATEGIA DE EJECUCIÓN	6
6.1.	ESTRUCTURA DE DESGLOSE DE TAREA (EDT)	6
6.2.	CALENDARIZACIÓN (diagrama de Gantt)	7
7.	ESTRATEGIA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	8
7.1.	SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN	8
7.2.	EVALUACIÓN DE RESULTADOS E IMPACTO	8
8.	ANEXOS	8

1. DATOS INICIALES DE LA PLANIFICACIÓN

NOMBRE DE LA PLANIFICACIÓN	Planificación de Aseguramiento Interno de la Calidad.
TIPO DE PLANIFICACIÓN	Planificación Táctica
FECHA DE INICIO	26 de febrero de 2024
FECHA DE FINALIZACIÓN	22 de diciembre de 2024
VICERRECTORÍA / DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE LA PLANIFICACIÓN	Rectorado / Dirección de Planificación y Aseguramiento de la Calidad.
RESPONSABLE DE LA PLANIFICACIÓN	Adriana Montenegro.
INTEGRANTES DE LA PLANIFICACIÓN	1. Adriana Montenegro / Directora de Planificación y Aseguramiento de la Calidad. 2. Esteban Morales / Analista de Planificación.
CARRERAS INVOLUCRADAS	1. N/A 2. N/A 3. N/A
ENTIDAD BENEFICIARIA	Comunidad académica del Tecnecuadoriano.

2. DIAGNÓSTICO Y PROBLEMAS

2.1. DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL Y DIAGNÓSTICO DEL PROBLEMA

El instituto cuenta con un sistema de evaluación anual de sus programas académicos y de gestión administrativa. Sin embargo, se ha detectado la necesidad de fortalecer la autoevaluación para mejorar la calidad educativa y la eficiencia en la gestión institucional. Actualmente el instituto se encuentra en un proceso de preparación para la evaluación externa del CACES (Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior). Actualmente, existen deficiencias en la gestión de los indicadores, lo que afecta la recolección de evidencias necesarias para el proceso de evaluación.

La falta de un proceso sistematizado de autoevaluación afecta la identificación oportuna de áreas de mejora y dificulta la implementación de estrategias correctivas. Las principales causas incluyen la falta de recursos formativos para el personal evaluador y la ausencia de herramientas tecnológicas para el control y seguimiento. Esto genera un impacto negativo en la calidad educativa y en el cumplimiento de los objetivos institucionales

2.2. IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO

Las personas que serán evaluadas son los servidores del Tecnecuadoriano que fueron designados como responsables o dueños de los indicadores y estos a su vez cumplirán la función de pares evaluadores para los indicadores que se les asigne evaluar conforme al cronograma establecido.

Los procesos de autoevaluación se los realizará en la Sede Matriz la Magdalena en la ciudad de Quito, esto implica que los servidores que se desempeñen en las diferentes sedes o campus deben desplazarse hasta el punto de Autoevaluación.

3. ARTICULACIÓN CON LA PLANIFICACIÓN

3.1. ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Esta planificación contribuye al objetivo estratégicos de asegurar la calidad educativa y mejorar los procesos de gestión institucional, esto es crucial para la preparación del instituto ante la evaluación del CACES. Así mismo contribuirá a asegurar la calidad educativa y a mejorar la gestión institucional, lo que es clave para alcanzar la misión y visión del Tecnecuadoriano.

3.2. CONTRIBUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN AL PEDI Y POA

La planificación contribuirá al PEDI a través del fortalecimiento del sistema de aseguramiento de la calidad y la mejora continua. A nivel del POA, esta planificación apoyará en la optimización de procesos administrativos y la identificación de áreas de mejora en las actividades académicas.

A través de la mejora en la gestión de los indicadores y el aseguramiento de la calidad, se fortalecerán los procesos clave que apoyan el desarrollo estratégico y operativo del instituto.

4. MARCO LÓGICO

4.1. OBJETIVOS DE LA PLANIFICACIÓN

S	(específico) ¿Qué?	Realizar dos autoevaluaciones exhaustivas en las áreas académicas y administrativas del instituto, con el fin de identificar oportunidades de mejora y cumplir con los estándares de calidad del CACES.
M	(medible) ¿Cuánto?	Conocer la existencia y validez de evidencias esenciales y complementarias del 100% de indicadores.
A	(alcanzable) ¿Cómo?	Capacitar a los servidores del instituto sobre el proceso de evaluación y fomentar en ellos una cultura de calidad.
R	(realista) ¿Con Qué?	Ejecutar los procesos de autoevaluación con la carga oportuna de evidencias en el repositorio por parte de los responsables de los indicadores.
T	(tiempo) ¿Cuándo?	Emitir el informe de evaluación interna en marzo y septiembre del 2024 al culminar cada proceso de autoevaluación.

5. ANÁLISIS INTEGRAL

5.1. FINALIDAD

La finalidad de esta planificación es conocer de manera precisa el estado del instituto con relación a los estándares del CACES y corregir las debilidades identificadas, especialmente en la gestión de indicadores y la falta de evidencias. Esto permitirá una mejor preparación para la evaluación externa y garantizará que el instituto cumpla con los requisitos de aseguramiento de la calidad.

5.2. ALCANCE

Desde la planificación de Aseguramiento Interno de la Calidad, la elaboración del cronograma de actividades para los procesos de evaluación interna, la capacitación sobre el proceso de evaluación a los servidores responsables de indicadores, la ejecución de los procesos de evaluación interna hasta la realización y socialización del informe de evaluación interna.

5.3. PRODUCTO O SERVICIO

Se tendrá un cronograma del proceso de evaluación interna, evidencias validadas que respalden la gestión de los indicadores con responsables claramente asignados y un informe de evaluación interna.

5.4. TIEMPO

El proceso de autoevaluación comenzará en febrero de 2024 y finalizará en septiembre de 2024.

5.5. ESPACIO

Las actividades de evaluación se realizarán en las instalaciones de la Sede Matriz la Magdalena del Tecnoecuadoriano, incluyendo aulas y oficinas administrativas, con la posibilidad de realizar capacitaciones en las aulas y salas de reuniones.

5.6. RECURSOS

Los recursos requeridos para la ejecución de esta planificación es principalmente el humano, integrado por: profesores, investigadores, coordinadores, directores y personal administrativo en general; así mismo se requiere de equipos informáticos, software y repositorios físicos y digitales.

5.7. RESTRICCIONES Y RIESGOS

Los principales factores de riesgo son: el escaso conocimiento de los responsables sobre los indicadores y la convergencia de estos con las áreas sustantivas, la poca evidencia documentada para la gestión de los indicadores, así mismo hay indicadores que no cuentan con un responsable o fue designado uno poco antes del proceso de evaluación interna.

5.8. FINANCIAMIENTO Y PRESUPUESTO

El presupuesto total es de \$1,000, destinado a capacitación y recursos adicionales necesarios para la preparación ante el CACES.

5.9. RESULTADOS ESPERADOS

Se espera completar los dos procesos de evaluación interna satisfactoriamente, que todos los indicadores tengan un responsable y que estos cuenten con la evidencia esencial y complementaria para la evaluación del CACES.

6. ESTRATEGIA DE EJECUCIÓN

6.1. ESTRUCTURA DE DESGLOSE DE TAREA (EDT)

Nombre de la estructura de desglose del trabajo: Planificación de Aseguramiento Interno de la Calidad.

Descripción: Definir las actividades para los procesos de evaluación interna.

Fecha de Finalización: 22/12/2024

Nivel 1:

1. Planificar las autoevaluaciones establecidas

Nivel 2:

1. Realizar la planificación de Aseguramiento Interno de la Calidad.

Responsable: Esteban Morales / Analista de Planificación

2. Realizar los cronogramas de autoevaluación.

Responsable: Esteban Morales / Analista de Planificación

3. Ejecutar la autoevaluación.

Responsable: Esteban Morales / Analista de Planificación

Nivel 3:

1. Realizar la planificación de Aseguramiento Interno de la Calidad.

- Construir el documento de planificación de AIC.

Responsable: Esteban Morales / Analista de Planificación

- Conseguir firmas de revisión y aprobación de la planificación.

Responsable: Esteban Morales / Analista de Planificación

2. Realizar los cronogramas de autoevaluación.

- Generar el cronograma de la primera autoevaluación.

Responsable: Esteban Morales / Analista de Planificación

- Generar el cronograma de la segunda autoevaluación.

Responsable: Esteban Morales / Analista de Planificación

3. Ejecutar la autoevaluación.

- Socializar los cronogramas de autoevaluación.

Responsable: Adriana Montenegro / Directora de Planificación y Aseguramiento de la Calidad

- Capacitar a los involucrados en el proceso.

Responsable: Adriana Montenegro / Directora de Planificación y Aseguramiento de la Calidad

- Cargar las evidencias en el repositorio.

Responsable: Responsables de los indicadores / Coordinadores – Profesores

- Supervisar el proceso de autoevaluación.

Responsable: Adriana Montenegro / Directora de Planificación y Aseguramiento de la Calidad

- Redactar el informe de evaluación interna.

Responsable: Adriana Montenegro / Directora de Planificación y Aseguramiento de la Calidad

- Socializar los resultados.

Responsable: Helen Pazmiño / Vicerrectora Académica

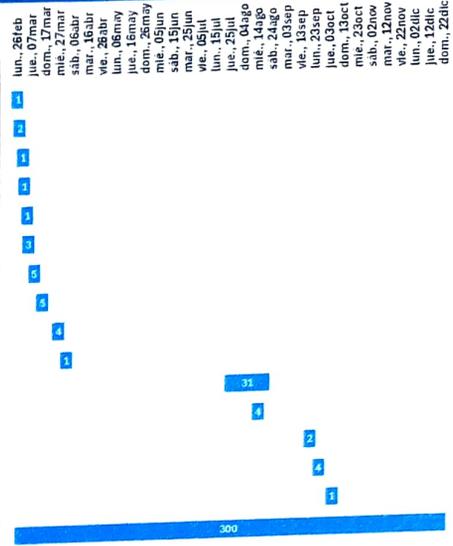
- Realizar seguimiento constante a los indicadores.

Responsable: Adriana Montenegro / Directora de Planificación y Aseguramiento de la Calidad

6.2. CALENDARIZACIÓN (diagrama de Gantt)

CALENDARIZACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALIDAD

ACTIVIDAD	INICIO	DURACIÓN	FIN
Construir el documento de planificación de AIC.	26/02/2024	1	27/02/2024
Conseguir firmas de revisión y aprobación de la planificación.	27/02/2024	2	29/02/2024
Generar el cronograma de la primera autoevaluación.	01/03/2024	1	02/03/2024
Generar el cronograma de la segunda autoevaluación.	02/03/2024	1	03/03/2024
Socializar los cronogramas de autoevaluación.	04/03/2024	1	05/03/2024
Capacitar a los involucrados en el proceso.	04/03/2024	3	07/03/2024
Cargar las evidencias en el repositorio.	07/03/2024	5	12/03/2024
Supervisar el proceso de autoevaluación.	13/03/2024	5	18/03/2024
Redactar el informe de evaluación interna.	25/03/2024	4	29/03/2024
Socializar los resultados.	01/04/2024	1	02/04/2024
Capacitar a los involucrados en el proceso.	22/07/2024	31	22/08/2024
Cargar las evidencias en el repositorio.	12/08/2024	4	16/08/2024
Supervisar el proceso de autoevaluación.	18/09/2024	2	20/09/2024
Redactar el informe de evaluación interna.	23/09/2024	4	27/09/2024
Socializar los resultados.	04/10/2024	1	05/10/2024
Realizar seguimiento constante a los Indicadores	26/02/2024	300	22/12/2024



7. ESTRATEGIA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

7.1. SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN

Para asegurar el éxito de la planificación se llevarán a cabo reuniones de seguimiento con los responsables de los indicadores para monitorear el avance de la recopilación de evidencias. Esto permitirá identificar desviaciones y realizar ajustes correctivos de manera oportuna.

7.2. EVALUACIÓN DE RESULTADOS E IMPACTO

La evaluación de los resultados e impacto de la planificación de las autoevaluaciones se realizará en diferentes etapas:

Se evaluará si los objetivos establecidos en la planificación se han alcanzado en el plazo establecido.

Se evaluará si las evidencias documentadas son adecuadas y cumplen con los requisitos del CACES.

Se medirá el impacto de la capacitación en el personal responsable de los indicadores, evaluando el aumento en su conocimiento y competencia en la gestión de indicadores y evidencias.

Se evaluará el nivel de preparación del instituto para enfrentar la evaluación externa del CACES, midiendo el porcentaje de indicadores gestionados correctamente y con evidencias respaldatorias.

Después de la evaluación externa, se evaluarán los comentarios y retroalimentación del CACES para determinar el impacto de la planificación en el resultado final de la evaluación.

8. ANEXOS

Cronograma autoevaluación de marzo 2024

RESPONSABLE	CÓDIGO IND.	INDICADOR	EQUIPO EVALUADOR	EVALUADO	FECHA DE EVALUACIÓN	HORA DE INICIO	HORA DE FIN
Ana Berrios/Christian Cabascango	5.1.1	Investigación y Desarrollo	* Sandrita	Ana Berrios/Christian Cabascango	13-mar-24	8:30	9:30
Ana Berrios/Christian Cabascango	5.1.2	Publicaciones y Eventos Científicos y Técnicos	* Victor Garay	Ana Berrios/Christian Cabascango	13-mar-24	9:30	10:30
Victor Garay /Ana Berrios/Christian	5.2.1	Innovación y Capacidad de Absorción	* Belén	Ana Berrios/Christian Cabascango	13-mar-24	10:30	11:30
Victor Garay	6.1.1	Planificación y Ejecución de Vinculación con la Sociedad	* Rodolfo * Carmita * Ana Berrios	Victor Garay	13-mar-24	11:30	13:30
Richard Cabrera	2.1.1	Puestos de Trabajo de los Profesores	* Christian Echeverría	Richard Cabrera	13-mar-24	8:30	9:30
Richard Cabrera	2.1.2	Seguridad y Salud Ocupacional	* Jairo	Richard Cabrera	13-mar-24	9:30	10:30
Richard Cabrera	2.1.3	Accesibilidad Física y Esparcimiento	* Diego	Richard Cabrera	13-mar-24	10:30	11:30
Cristian Moscoso	2.1.4	Ancho de Banda	* Cristian Moscoso	Cristian Moscoso	13-mar-24	11:30	12:30
Adriana /Elsita	1.1.1	Planificación Estratégica y Operativa	* Victor * Xavier	Adriana /Elsita	13-mar-24	14:30	15:30
Betsabé Goldstein	1.1.2	Relaciones Interinstitucionales para el Desarrollo	* Christian Cabascango * Andrea	Betsabé Goldstein	14-mar-24	8:30	10:30
Adriana /Bayron/Elsita	1.1.3	Aseguramiento Interno de la Calidad	* Belén * Elsita	Adriana /Rolando/Hellen/Esteban	14-mar-24	8:30	10:30
Cristian Moscoso	1.1.4	Sistema Informático de Gestión	* Victor * Xavier	Cristian Moscoso	14-mar-24	8:30	10:30
Daniel Campoverde/Christian	4.2.1	Entorno Virtual de Aprendizaje	* Jemy Cabascango * José Moncayo	Daniel Campoverde	14-mar-24	8:30	10:30
Daniel Campoverde /Coordinadores	4.2.2	Informatización en el Aprendizaje	* Victor * Adriana Montenegro * José Moncayo	Cristian Moscoso/Daniel Campoverde	14-mar-24	11:00	13:00
Sandra Jaramillo	1.2.1	Igualdad de Oportunidades	* Betsabé Goldstein * Richard	Sandra Jaramillo	14-mar-24	14:00	15:30
Carmita Oñate	1.2.2	Ética y Transparencia	* Osvaldo	Rolando	14-mar-24	14:00	15:30
Sandra Jaramillo	1.2.3	Bienestar Psicológico	* Helen * Jimena * Cristian Moscoso	Sandra Jaramillo	14-mar-24	8:30	10:30
Jimena Silva	3.1.1	Selección de Profesores	* Elsita * Cristian Cabascango * Anita * Adriana Montenegro	Jimena Silva/ Carolina	14-mar-24	14:00	15:30
Jimena Silva	3.1.2	Formación de Posgrado	* Elsita * Cristian Cabascango * Anita * Adriana Montenegro	Jimena Silva/ Carolina	15-mar-24		
Jimena Silva	3.1.3	Experiencia Profesional Práctica de Profesores TC de Contenidos		Jimena Silva/ Carolina	15-mar-24		
Jimena Silva	3.1.4	Ejercicio Profesional Práctico de Profesores MT y TP de Contenidos		Jimena Silva/ Carolina	15-mar-24		
Jimena Silva	3.2.1	Titularidad de Profesores TC y MT		Jimena Silva/ Carolina	15-mar-24		
Coordinadores /Elsa	3.2.2	Carga Horaria Semanal de los Profesores	* Elsita * Cristian Cabascango * Anita * Adriana Montenegro	Jimena Silva/ Carolina	15-mar-24	8:30	15:30
Helen Pazmiño / Sandra Jaramillo	3.2.3	Evaluación de los Profesores		Jimena Silva/ Carolina	15-mar-24		
Jimena Silva	3.2.4	Formación Académica en Curso y Capacitación		Jimena Silva/ Carolina	15-mar-24		
Jimena Silva	3.3.1	Remuneración Promedio Mensual TC	* Elsita * Cristian Cabascango * Anita * Adriana Montenegro	Jimena Silva/ Carolina	15-mar-24		
Jimena Silva	3.3.2	Remuneración Promedio por Hora TP		Jimena Silva/ Carolina	15-mar-24		
Coordinadores /Elsa	4.1.1	Programas de Estudio de las Asignaturas		Coordinadores /Elsa	18-mar-24		
Jimena Silva	4.1.2	Alineada Formación- Docencia		Jimena Silva	18-mar-24		
Coordinadores/ Elsita	4.1.3	Control y Evaluación del Proceso Docente		Coordinadores/ Elsita	18-mar-24		
Betsabé Goldstein	4.1.4	Asignaturas con Cobertura Bibliográfica		Betsabé Goldstein	18-mar-24		
Ana T Berrios/Christian Cabascango	4.1.5	Publicaciones Docentes	* Carolina * Cristian Moscoso	Ana T Berrios/Christian Cabascango	18-mar-24	8:30	13:30
Richard Cabrera /Christian Moscoso	4.1.6	Aulas	* Daniel * Helen	Richard Cabrera /Christian Moscoso	18-mar-24		
Diego Oramas	4.1.7	Formación Complementaria		Diego Oramas	18-mar-24		
Sandra Jaramillo/Coordinadores	4.1.8	Acompañamiento Pedagógico a Estudiantes		Sandra Jaramillo/Coordinadores	18-mar-24		
Andrea Flores	4.1.9	Relación con los Graduados		Andrea Flores	18-mar-24		
Amauri Pérez	4.3.1	Educación Ambiental y Desarrollo Sostenible	* Anita * Diego	Belén/Coordinadores/Carolina Oñate	14-mar-24	11:00	13:00
Belén Pazmiño	4.3.2	Formación en Valores y Desarrollo de Habilidades Blandas	* Jimena		14-mar-24		
Coordinadores /Responsables de talleres	4.4.1	Formación Práctica en el Entorno Académico	* Sandrita * Elsita	Xavier León	13-mar-24	11:30	13:30
Coordinadores /Responsable de ppp	4.4.2	Formación Práctica en el Entorno Laboral Real			13-mar-24		
Betsabé Goldstein	4.5.1	Funcionamiento de la Biblioteca	* Andrea	Betsabé Goldstein/Coordinadores	18-mar-24	14:30	15:30
Betsabé Goldstein	4.5.2	Acervo de la Biblioteca y Relación de la Biblioteca con las Asignaturas y Carreras	* Carolina * Victor		18-mar-24		

Certificado de la capacitación "EVALUADORES INTERNOS DE CALIDAD DE INSTITUTOS SUPERIORES TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS"

CERTIFICADO - CERTIFICATE - CERTIFICADO - CERTIFICATE - CERTIFICADO
Registro BR/Chif. No. 2024-01-1147



BRIGHT confiere el presente certificado a:

Adriana Alexandra Montenegro León

Por haber aprobado el curso:

**EVALUADORES INTERNOS DE CALIDAD DE
INSTITUTOS SUPERIORES TÉCNICOS Y
TECNOLÓGICOS**

Alineado al Modelo de Evaluación Externa 2024 con fines de acreditación para los Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos.

La capacitación tuvo una duración de 60 horas, y se desarrolló dentro del Programa de Aseguramiento y Mejora de la Calidad en el Instituto Superior Tecnológico Tecnoecuatoriano. La parte teórica se realizó entre el 15 de diciembre de 2023 y el 12 de enero de 2024; y la aplicación práctica, en los meses de marzo y abril de 2024.

Quito, 17 de mayo de 2024

Bayron Ruiz P.
DIRECTOR - INSTRUCTOR



Cronograma de autoevaluación septiembre 2024
CRONOGRAMA PARA AUTOEVALUACIÓN - SEPTIEMBRE 2024

REVISAR LA FECHA Y HORA DE CUÁNDO SERÁS EVALUADO Y CUÁNDO SERÁS EVALUADOR.

FECHA		
18 de septie.	19 de septie.	20 de septie.
20 de agosto.	(en blanco)	

HORA			
11:30 - 11:30	11:30 - 12:30	13:30 - 14:30	14:30 - 15:30
15:30-16:30	16:30 - 17:30	17:30 - 18:30	(en blanco)

26 de agosto 2024
18 de septiembre 2024
19 de septiembre 2024
20 de septiembre 2024

#	INDICADOR	EVALUADOR 1	EVALUADOR 2	EVALUADO 1	EVALUADO 2	EVALUADO 3	EVALUADO 4	FECHA	HORA
1.1.1	Planificación Estratégica y Operativa	Christian Moscoso	Rodolfo Gnta	Rolando Pazmiño	Adriana Montenegro	Helen Pazmiño	Elsa Pezo	18 de septiembre 2024	8:30 - 9:30
1.1.2	Relaciones Interinstitucionales para el Desarrollo	Rosa Barahona	Amauris Pérez	Clara Molina	Rolando Pazmiño			18 de septiembre 2024	9:30 - 10:30
1.1.3	Aseguramiento Interno de la Calidad	Xavier León	Christian Echeverría	Adriana Montenegro	Helen Pazmiño			18 de septiembre 2024	10:30 - 11:30
1.1.4	Sistema Informático de Gestión	Carolina Mejía	Daniel Campoverde	Christian Moscoso				18 de septiembre 2024	9:30 - 10:30
1.2.1	Igualdad de Oportunidades	Jimena Silva	Richard Cabrera	Sandra Jaramillo				18 de septiembre 2024	10:30 - 11:30
1.2.2	Ética y Transparencia	Jherdy Lara	Clara Molina	Carmita Oñate				18 de septiembre 2024	9:30 - 10:30
1.2.3	Bienestar Psicológico	Oswaldo Morales	Jimena Silva	Sandra Jaramillo				18 de septiembre 2024	9:30 - 10:30
2.1.1	Puestos de Trabajo de los Profesores	Christian Echeverría	Diego Oramas	Richard Cabrera				18 de septiembre 2024	10:30 - 11:30
2.1.2	Seguridad y Salud Ocupacional	Sandra Jaramillo	Victor Garay	Richard Cabrera				18 de septiembre 2024	14:30 - 15:30
2.1.3	Accesibilidad Física y Espacial	Gabriela Tapia	Victor Garay	Richard Cabrera				18 de septiembre 2024	10:30 - 11:30
2.1.4	Ancho de Banda	Christian Moscoso	Diego Oramas	Jimena Silva				18 de septiembre 2024	11:30 - 12:30
3.1.1	Selección de Profesores	Adriana Montenegro	Elsa Pezo	Jimena Silva	Carolina Mejía			18 de septiembre 2024	13:30 - 14:30
3.1.2	Formación de Posgrado	Adriana Montenegro	Elsa Pezo	Jimena Silva	Carolina Mejía				
3.1.3	Experiencia Profesional Práctica de Profesores TC de Contenidos Profesionales	Adriana Montenegro	Elsa Pezo	Jimena Silva	Carolina Mejía			19 de septiembre 2024	8:30 - 9:30
3.1.4	Ejercicio Profesional Práctico de Profesores MI y TP de Contenidos Profesionales	Adriana Montenegro	Elsa Pezo	Jimena Silva	Carolina Mejía			19 de septiembre 2024	9:30 - 10:30
3.2.1	Titularidad de Profesores TC y MI	Adriana Montenegro	Elsa Pezo	Jimena Silva	Carolina Mejía			19 de septiembre 2024	10:30 - 11:30
3.2.2	Carga Horaria Semanal de los Profesores TC	Adriana Montenegro	Elsa Pezo	Jimena Silva	Gabriela Tapia			20 de septiembre 2024	8:30 - 9:30
3.2.3	Evaluación de los Profesores	Adriana Montenegro	Elsa Pezo	Jimena Silva	Carolina Mejía			20 de septiembre 2024	9:30 - 10:30
3.2.4	Formación Académica en Curso y Capacitación	Adriana Montenegro	Elsa Pezo	Jimena Silva	Carolina Mejía			20 de septiembre 2024	10:30 - 11:30
3.3.1	Remuneración Promedio Mensual TC	Adriana Montenegro	Elsa Pezo	Jimena Silva	Carolina Mejía			20 de septiembre 2024	11:30 - 12:30
3.3.2	Remuneración Promedio por Hora TP	Adriana Montenegro	Elsa Pezo	Jimena Silva	Carolina Mejía			20 de septiembre 2024	13:30 - 14:30
4.1.1	Programas de Estudio de las Asignaturas	Betsabé Goldstein	Ana T. Berrios		Coordinadores			19 de septiembre 2024	8:30 - 9:30
4.1.2	Afinidad Formación- Docencia	Betsabé Goldstein	Clara Molina		Coordinadores			19 de septiembre 2024	9:30 - 10:30
4.1.3	Control y Evaluación del Proceso Docente	Clara Molina	Rosa Barahona	Sandra Jaramillo				19 de septiembre 2024	11:30 - 12:30
4.1.4	Asignaturas con Cobertura Bibliográfica Adecuada	Sebastián Heredia	Christian Cabascango	Betsabé Goldstein	Coordinadores			19 de septiembre 2024	13:30 - 14:30
4.1.5	Publicaciones Docentes	Betsabé Goldstein	Rosa Barahona	Richard Cabrera	Christian Moscoso			19 de septiembre 2024	14:30 - 15:30
4.1.6	Aulas	Andrea Flores	Amauris Pérez	Diego Oramas				19 de septiembre 2024	15:30 - 16:30
4.1.7	Formación Complementaria	Jimena Silva	Clara Molina	Diego Oramas				20 de septiembre 2024	15:30 - 16:30
4.1.8	Acompañamiento Pedagógico a Estudiantes	Rosa Barahona	Gabriela Tapia	Sandra Jaramillo	Coordinadores			18 de septiembre 2024	14:30 - 15:30
4.1.9	Relación con los Graduados	Rolando Pazmiño	Diego Oramas	Andrea Flores	Coordinadores			18 de septiembre 2024	13:30 - 14:30
4.2.1	Entorno Virtual de Aprendizaje	Victor Garay	José Moncayo	Daniel Campoverde				18 de septiembre 2024	15:30 - 16:30
4.2.2	Informatización en el Aprendizaje	Richard Cabrera	Andrea Flores	Daniel Campoverde	Christian Moscoso				
4.3.1	Educación Ambiental y Desarrollo Sostenible	Rosa Barahona	Victor Garay	Amauris Pérez	Coordinadores			20 de septiembre 2024	10:30 - 11:30
4.3.2	Formación en Valores y Desarrollo de Habilidades Blandas	Amauris Pérez	Clara Molina	Belén Pazmiño	Coordinadores			20 de septiembre 2024	11:30 - 12:30
4.4.1	Formación Práctica en el Entorno Académico	Christian Moscoso	Gabriela Tapia	Sebastián Heredia				20 de septiembre 2024	14:30 - 15:30
4.4.2	Formación Práctica en el Entorno Laboral Real	Carolina Mejía	Esteban Morales	Ginithia Ramírez				20 de septiembre 2024	15:30 - 16:30
4.5.1	Funcionamiento de la Biblioteca	Ana T. Berrios	Christian Cabascango	Betsabé Goldstein	Coordinadores			20 de septiembre 2024	13:30 - 14:30
4.5.2	Acevo de la Biblioteca y Relación de la Biblioteca con las Asignaturas y Carreras	Ana T. Berrios	Christian Cabascango	Betsabé Goldstein	Coordinadores			20 de septiembre 2024	14:30 - 15:30
5.1.1	Investigación y Desarrollo	Helen Pazmiño	Rosa Barahona	Ana T. Berrios	Christian Cabascango			20 de septiembre 2024	8:30 - 9:30
5.1.2	Publicaciones y Eventos Científicos y Técnicos	Helen Pazmiño	Bayron Ruiz	Ana T. Berrios	Christian Cabascango			20 de septiembre 2024	9:30 - 10:30
5.2.1	Innovación y Capacidad de Absorción	Helen Pazmiño	Rolando Pazmiño	Ana T. Berrios	Christian Cabascango			20 de septiembre 2024	10:30 - 11:30
6.1.1	Planificación y Ejecución de Vinculación con la Sociedad	Betsabé Goldstein	Esteban Morales	Rosa Barahona	Victor Garay			20 de septiembre 2024	11:30 - 12:30
6.2.1	Presencia de la Institución en la comunidad Estudiantes	Rolando Pazmiño	Elsa Pezo	Andrea Flores				20 de septiembre 2024	13:30 - 14:30
	Docentes							26 de agosto 2024	

Certificado de la capacitación "METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS PARA EDUCAR EN HABILIDADES BLANDAS Y VALORES"



BRIGHT confiere el presente certificado a:

Adriana Alexandra Montenegro León

Por haber aprobado el curso

**METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS PARA EDUCAR EN
HABILIDADES BLANDAS Y VALORES**

Alineado al Modelo de Evaluación Externa 2024 con fines de
acreditación para los Institutos Superiores Técnicos y
Tecnológicos

La capacitación tuvo una duración de 40 horas, y se desarrolló
dentro del Programa de Aseguramiento y Mejora de la Calidad
en el Instituto Superior Tecnológico Tecnoequatoriano entre el
22 de julio y el 22 de agosto de 2024.

Quito, 28 de Agosto de 2024

Bayron Ruiz P.
DIRECTOR - INSTRUCTOR



CERTIFICADO - CERTIFICATE - CERTIFICADO - CERTIFICATE - CERTIFICADO

Reglamento del QAG No. 2024 - CA-11-03